

Введено в действие
приказом директора
от «31» августа № 275
Директор _____ И.Г. Захарова

Принято на заседании
Педагогического совета Школы
от 31.08.2023 г., протокол № 1
Председатель _____
И.Г.Захарова

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

-приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

-приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 № 413»;

-приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования

-постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

-постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2«Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся МОУ СШ № 13 - далее Школа и обеспечивает объективную оценку знаний каждого обучающегося в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

2.Цели и задачи положения

2.1.Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к оцениванию и выставлению отметок.

2.2. Задачи:

2.2.1. установление фактического уровня усвоения учебного материала по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня требованиям образовательных стандартов;

2.2.2. контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

2.2.3. формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.2.4. повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений учащегося.

2.3. Задачи школьной отметки:

2.3.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

2.3.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем (законным представителем).

2.4. Принципы выставления школьной отметки:

2.4.1.Справедливость и объективность — это единые критерии оценивания обучающихся, известные ученикам заранее.

2.4.2 Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

2.4.3. Гласность и прозрачность — это доступность и понятность информации об учебных достижениях учащихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

2.4.4. Своевременность — отметка выставляется в конце урока, а за письменные работы в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку).

2.5. Критерии выставления отметок

2.5.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность: полнота и правильность — это правильный, полный ответ; правильный, но неполный или неточный ответ; неправильный ответ; нет ответа.

2.5.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество: грубые ошибки; однотипные ошибки; негрубые ошибки; недочеты.

2.6. Шкала отметок: в школе принята следующая четырехбалльная шкала отметок: «5» — отлично; «4» — хорошо; «3» — удовлетворительно; «2» — неудовлетворительно;

2.6.1. Оценки 5 – «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры). Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

2.6.2. Оценки 4 – «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

2.6.3. Оценки 3 – «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, однако имеется определённый набор негрубых ошибок и недочётов (правильный, но неполный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно). Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности не принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

2.6.4. Оценка 2 - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ответа обучающегося составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

3. Текущий контроль

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых предметных результатов обучающихся. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений.

3.2. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

3.3. В школе предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся.

3.3.1. Устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одной или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

3.3.2. Письменный контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

3.3.3. Комбинированный опрос - контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

3.3.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса.

3.3.5. Дискуссии, тренинги, круглые столы, семинары - групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умения принимать решения.

3.3.6. Тесты – совокупность заданий определённой формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

3.4. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету.

3.5. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно-тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно педагогом, ведущим занятие.

3.7. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

3.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по четырехбалльной системе.

3.9. Педагог, проверяя и оценивая работы, устные ответы учащихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающихся.

3.10. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами, утверждёнными директором школы.

3.11. Учитель обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в дневник обучающегося и в классный журнал.

3.12. Учителю необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

3.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года, во 2 классе в первом полугодии осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по четырехбалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка знаний, умений и навыков обучающихся

3.14. Успеваемость всех учащихся 2-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по четырехбалльной системе.

3.15. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 4-балльной системе в конце урока.

- 3.16. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти, полугодия.
- 3.17. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.
- 3.18. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.
- 3.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, осуществляется в различных других формах (реферат, проект и др.) и в графе четвертных полугодических и годовых оценок фиксируются достижения обучающихся в классном журнале в виде отметок по четырехбалльной системе.
- 3.20. Обучающиеся по медицинским показаниям, отнесенным к специальной медицинской группе четвертные, полугодические и годовые отметки переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости. Любые другие записи напротив фамилии обучающихся, отнесенных к специальной медицинской группе не допускаются.
- 3.21. Организация текущего контроля обучающихся с ОВЗ разрабатывается в соответствии с АООП на всех уровнях образования с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей обучающихся конкретной категории, которой он адресован, и обеспечивает освоение содержания образования, коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.
- 3.22. Допускается осуществлять контроль успеваемости обучающихся ОВЗ в течение учебного года качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по четырехбалльной системе.
- 3.23. Для оценивания достижений обучающихся при проведении учебных курсов в основной школе допускается использование четырехбалльной шкалы оценивания.
- 3.24. Для оценивания достижений обучающихся при проведении элективных курсов в старшей школе допускается использование четырехбалльной шкалы оценивания, если курсы составляют более 34 часов в течение двух лет.
- 3.25. Если продолжительность элективного курса составляет менее 34 часов в соответствии с нормативными документами, возможно оценивание только в системе «зачет-незачет». Окончательное решение принимается на педагогическом совете школы.
- 3.26. По курсу «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (ОДНКНР) в 5-6 классах выставляются отметки по 4-балльной системе.
- 3.2.7.. Аттестация в 4 классе по комплексному учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» проводится в режиме безотметочного обучения

4. Содержание проведения промежуточной аттестации

4. 1. Освоение образовательной программы начального общего, основного и среднего общего, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.
- 4.2. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное, триместровое, полугодическое оценивание) или всего объёма учебной дисциплины за учебный год.

Целями промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта. Контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

Промежуточная аттестация в школе подразделяется на:

- стартовую (диагностическую) промежуточную аттестацию (в начале четверти, полугодия);
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов, какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок);
- четвертную, полугодовую аттестацию для 2-10 классов – оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- годовую промежуточную аттестацию – оценку качества усвоения учащихся всего объёма содержания учебного предмета за учебный год.

4.3. Четвертная, годовая промежуточная аттестация проводится в последние 2 недели четверти, полугодия, года по КИМ, включающим задания по рабочей программе по предмету за четверть, полугодие, год, соответственно

4.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

4.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях аттестуются на основании справки о результатах обучения в этих учреждениях

4.6. Ежегодно педагогический совет:

- принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации по отдельным предметам во 2-8, 10 классах;
- определяет перечень учебных предметов, выносимых на годовую промежуточную аттестацию;
- устанавливает сроки проведения годовой промежуточной аттестации. Данные решения принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора школы.

4.7. Класные руководители 2-8, 10 классов доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) сроки, предметы и формы промежуточной аттестации.

4.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогическом совете школы.

4.9. Промежуточная аттестация учащихся, завершивших освоение программы основного общего образования (9 класс) и среднего общего образования (11 класс) должна определить степень освоения программы соответствующего уровня и возможность допуска обучающихся

до государственной итоговой аттестации (полное выполнение учебного плана и отсутствие академической задолженности)

5.Порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Итоговая отметка за четверть выставляется на основании не менее трех текущих отметок. Итоговая отметка за полугодие выставляется на основании не менее трех текущих отметок.

5.2. Обучающемуся, пропустившему 75 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена отметка за четверть, только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет) или делается запись н/а (не аттестован).

5.3. Отметка «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только при отсутствии трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 75 % учебного времени по болезни.

5.4. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления (например, 3,334 — 3; 5,554 — 5).

5.5. Допускается выставление итоговой отметки за четверть на основании двух текущих отметок по учебным предметам родной язык (русский), родная литература (русская), если обучающейся имеет пропуски по уважительным причинам

5.6. Итоговые отметки учащихся за четверть, полугодие, годовые отметки должны быть объективны и обоснованны, т.е. соответствовать текущей успеваемости обучающегося, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения школьника, учитывать качество знаний по письменным, практическим и лабораторным работам.

5.6. Учителя-предметники выставляют четвертные, годовые отметки не позднее даты, указанной в приказе директора школы об окончании четверти.

5.7. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ учащихся являются:

формы письменной проверки:

- письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; контрольные работы в формате ОГЭ, ЕГЭ, контрольные тематические и диагностические работы в системе СтатГрад; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, диктант с грамматическим (творческим) заданием, рефераты, письменный экзамен и другое.

формы устной проверки:

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета, устного экзамена, защиты реферата или проекта, проверки техники чтения и другое.

комбинированная проверка:

- предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся, могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

5.8. Дети-инвалиды, а также обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, решением Педагогического совета освобождаются от промежуточной аттестации. Они аттестуются по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год, при условии, что они успевают по всем предметам.

5.9. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в классный журналы, в дневники учащихся.

5.10. Промежуточная аттестация может осуществляться по четырехбалльной и (или) зачётной системе.

5.11. Материалы для проведения промежуточной аттестации составляются учителем-предметником или администрацией школы.

5.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.13. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение трех месяцев с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

5.14. Педагоги школы, родители (законные представители) обучающихся, обеспечивающие получение обучающимися общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.15. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.16. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.

5.17. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.18. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.19. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Школа информирует родителей (законных представителей) учащихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5.20. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременной ее ликвидации.

5.21. Учащиеся по образовательным программам начального общего и основного общего в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в очной форме.

5.22. Отметка за промежуточную аттестацию вносится в дневник и электронный журнал, а в случае неудовлетворительных результатов – доводится до сведения родителей (законных представителей) в письменном виде под подпись родителей с указанием даты их ознакомления. Уведомление хранится в личном деле учащегося.

5.23. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

6. Порядок перевода учащихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам условно переводятся в следующий класс в последующей сдачей академической задолженности

6.3. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

7. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

7.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру промежуточной аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.3. Учитель в ходе промежуточной аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.

7.5. Учащийся имеет право: проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;

7.6. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.7. Годовая промежуточная аттестация учащихся 1-х классов проводится на основе контрольных диагностических работ по основным предметам (русскому языку и математике) (без выставления оценок)

7.8. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры промежуточной аттестации.

7.9. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7.10. Заявление учащегося и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7.11. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

7.12. организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

7.13. доводит до сведения всех участников образовательной деятельности сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

7.14. организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

7.15. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета

7.16. Контроль за проведением оценивания текущей и промежуточной аттестации осуществляет заместитель директора по УВР

8. Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации обучающихся

8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

8.2. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе учащегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

Разработчик:

заместитель директора по УВР

_____ И.В. Бурова

Положение действует до внесения изменений

